



## RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL

### N°021-2024-MDCH-GM

Arequipa, 05 de abril del 2024

#### **VISTOS:**

El Informe Técnico N°015-2024-GSP-MDCH de la Gerencia de Servicios Públicos, del 21 de marzo del 2024, el Informe N°261-2024-OPP-MDCH de la Oficina de Planificación y Presupuesto del 25 de marzo del 2024 y;

#### **CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con el artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificado por la Ley de Reforma Constitucional- Ley N° 30305, establece que las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de Gobierno Local que gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, disposición concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades- Ley N°27972, las Municipalidades Provinciales y Distritales son órganos de Gobierno Local, y tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia; autonomía que radica en la facultad de ejercer actos de gobiernos, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante Decreto Legislativo N°1278, aprueba la ley de gestión integral de Residuos Sólidos, la cual tiene como primera finalidad la prevención o minimización de la generación de residuos sólidos en origen, frente a cualquier otra alternativa; en segundo lugar, respecto de los residuos sólidos generados, se prefiere la recuperación y la valorización material y energética de los residuos sólidos, entre las cuales se cuenta la reutilización, reciclaje, compostaje, coprocesamiento, entre otras alternativas siempre que se garantice la protección de la salud y del ambiente;

Que, según el numeral 3.1 del Artículo 80° de la Ley N°27972, de la Ley Orgánica de Municipalidades, Saneamiento, Salubridad y Salud, las Municipalidades en materia de saneamiento, salubridad y salud, ejercen diferentes funciones específicas exclusivas de las municipalidades distritales: en el numeral 3.1 se establece que: *"Proveer del servicio de limpieza pública determinando las áreas de acumulación de desechos, rellenos sanitarios y el aprovechamiento industrial de desperdicios"*;

Que, siendo ello así la Gerencia de Servicios Públicos en el marco de sus competencias municipales, ha formulado el Plan de Trabajo denominado: **"FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA Y LAS OPERACIONES PARA EL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS APROVECHABLES EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHARACATO"**, cuyo objetivo está orientado en promover el reaprovechamiento de los residuos sólidos municipales a través de la valorización de residuos, mediante la sensibilización y concientización de los actores involucrados generando así la inclusión socioeconómica, organización y planificación a nivel institucional e interinstitucional, incrementar la cantidad de residuos sólidos inorgánicos e orgánicos reaprovechados, fortalecer las capacidades técnicas y operativas de los promotores ambientales, ampliar gradualmente la cobertura de recolección selectiva de los residuos orgánicos e inorgánicos municipales, conforme es de verse del Informe Técnico N°015-2024-GSP-MDCH del 21 de marzo del 2024;

Que, mediante Informe N°261-2024-OPP-MDCH, la Oficina de Planificación y Presupuesto emite opinión técnica en materia presupuestal favorable para atender el gasto que generará el referido plan de trabajo, precisando que, cuenta con disponibilidad presupuestal hasta por el monto de S/. 246,200.00 (Doscientos cuarenta y seis mil doscientos con 00/100 Soles);



# Municipalidad Distrital de Characato

0000...  
056

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 118-2023-MDCH de fecha 05 de junio del 2023, la Alcaldía delegó entre otras facultades al despacho de la Gerencia Municipal la aprobación de Fichas y/o Planes de Trabajo propuestos por las Unidades Orgánicas de la Municipalidad;

Estando a los considerandos antes expuestos, a lo establecido en la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General Ley N° 27444, y conforme a las facultades otorgadas al despacho de Gerencia Municipal;

## SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO. - APROBAR** el Plan de Trabajo denominado: **“FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA Y LAS OPERACIONES PARA EL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS APROVECHABLES EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHARACATO”**; con un presupuesto total de S/. 246,200.00 (Doscientos cuarenta y seis mil doscientos con 00/100 Soles), en mérito a las consideraciones expuestas en el Informe Técnico N°015-2024-GSP-MDCH e Informe N°261-2024-OPP-MDCH.

**ARTICULO SEGUNDO. - ENCARGAR** la ejecución de la actividad denominado: **“FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA Y LAS OPERACIONES PARA EL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS APROVECHABLES EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHARACATO”**, a la Gerencia de Servicios Públicos, Oficina de Administración Financiera y Unidad de Logística de la Municipalidad Distrital de Characato.

**ARTICULO TERCERO. - DISPONER**, una vez concluida la actividad denominado: **“PLAN ANUAL DE VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES COMPROMISO 3 IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA INTEGRADO DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES”**, la Gerencia de Servicios Públicos deberá elaborar la liquidación financiera correspondiente en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados desde la conclusión de la precitada actividad, ello para su aprobación por la Oficina de Administración Financiera, bajo responsabilidad.

**ARTICULO CUARTO. - NOTIFICAR** con la presente resolución a la Gerencia de Servicios Públicos, Oficina de Administración Financiera y Unidad de Logística de la Municipalidad Distrital de Characato.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHARACATO

Abog. Luis Lizandro Salas Astorga  
Gerente Municipal